

小額採購契約(財物)

招標機關臺北大眾捷運股份有限公司(以下簡稱機關)及得標廠商(以下簡稱廠商)雙方同意依政府採購法(以下簡稱採購法)及其主管機關訂定之規定訂定本契約，共同遵守，其條款如下：

第 1 條 契約文件及效力

(一) 契約包含下列文件，其內容如有不一致之處，除另有約定外，優先順序如下：

1. 本契約條款。
2. 特定條款。
3. 詳細價目表。

(二) 契約特定條款包含：契約共通性條款(1091029 版)、☐廠商安全衛生規定(版)、☐廠商投保約定事項(版)、☒資通安全補充約定(第 1110406 版)、☒個人資料保護補充約定(第 1110728 版)，廠商請至機關首頁/公告訊息/小額採購資訊(https://www.metro.taipei/Content_List.aspx?n=5BF2792C3B6D1AE3)下載並詳閱，以利後續履約事宜。

(三) 契約所定事項如有違反法令或無法執行之部分，該部分無效。但除去該部分，契約亦可成立者，不影響其他部分之有效性。該無效之部分，機關及廠商必要時得依契約原定目的變更之。

(四) 經雙方代表人或其授權人簽署契約正本 2 份，機關及廠商各執 1 份，並由雙方各依印花稅法之規定繳納印花稅。

第 2 條 履約標的

廠商應給付之標的：C13A00450 北投會館旅館及教室場地物業管理系統租賃採購。

第 3 條 契約價金之給付

(一) 契約價金：新臺幣(下同) 萬 仟 佰 拾 元正。

(二) 契約價金之給付及結算依下列方式辦理：

☐ 依契約價金總額結算。因契約變更致履約標的項目或數量有增減時，就變更部分予以加減價結算。若有相關項目如稅捐、利潤或管理費等另列 1 式計價者，應依結算總價與原契約價金總額比例增減之。但契約已訂明不適用比例增減條件者，或其性質與比例增減無關者，不在此限。

☒ 依實際供應之項目及數量結算，以契約中所列履約標的項目及單價，依完成履約實際供應之項目及數量給付。若有相關項目如稅捐、利潤或管理費等另列 1 式計價者，應依結算總價與原契約價金總額比例增減之。但契約已訂明不適用比例增減條件，或其性質與比例增減無關者，不在此限。

☐ 部分依契約價金總額結算，部分依實際施作或供應之項目及數量結算。屬於依契約價金總額結算之部分，因契約變更致履約標的項目或數量有增減時，就變更部分予

(三) 採契約價金總額結算給付者，個別項目實作數量較契約所定數量增減達 5%以上時，其逾 5%之部分，依原契約單價以契約變更增減契約價金。未達 5%者，契約價金不予增減。

(一) 廠商履約交貨之批數如下。

☐其他：_____。

☐廠商應於(☐機關簽約次日；☐機關通知次日)起____天內將採購標的送達本條第 3 款機關指定之地點，安裝測試完畢，且測試結果符合契約約定。

3. 交貨地址及地點：_____。

■本契約無須辦理保險。

☐ 機械保險、電子設備綜合保險或鍋爐保險。

(三)其餘約定詳「廠商投保約定事項」。

第 6 條 保證金

(一) 履約保證金：

☒ 無需繳納。

☐ 1. 繳納：廠商於訂約前應繳納履約保證金_____元。

2. 發還：於驗收合格且無待解決事項後 30 日內發還。有分段或部分驗收情形者，得按比例分次發還。

(二) 保固保證金：

☒ 無需繳納。

☐ 1. 繳納：廠商於履約標的完成驗收付款前應繳納☐保固保證金_____元☐按結算總價[]%計算之保固保證金。

2. 發還：保固期滿且無待解決事項後 30 日內發還。

第 7 條 保固

☒ 無保固。

☐ 全部完成履約經驗收合格日之日起，由廠商保固[1]年。

第 8 條 其他

(一) 本契約及所含文件約定之各項違約金，除契約另有約定，或契約共通性條款第 2 條減價收受、契約共通性條款第 12 條逾期違約金所定之違約金外，其餘懲罰性違約金合計總額，以契約價金總額之[20]%為上限。

(二) 電子發票：

1. 如廠商尚未申辦電子發票，因市府及所屬機關於 108 年 1 月 1 日起已推行 10 萬元以下之採購案核銷作業電子化，續於同年 8 月 1 日起將逾 10 萬元之採購案納入適用範疇。請廠商踴躍申辦電子發票，以配合市府採購 e 化政策。

2. 有關申辦資訊可至財政部電子發票整合服務平台營業人導入電子發票資訊專區查詢，網址如下：

https://www.einvoice.nat.gov.tw/ein_upload/html/ESQ/ESQ101W.html

3. 廠商經由財政部平台開立之 B2B 電子發票應以存證方式開立，存證電子發票開立方式詳財政部操作說明(下載網址如下：

https://www.einvoice.nat.gov.tw/EINSM/ein_upload/html/ENV/1428905476324-1.html 營業人常用文件「多元發票交付之操作說明」。)

(三) 本契約如包含以下範圍，應依資通安全補充約定辦理。

1. 採購契約所包含之資訊軟硬體、資訊服務、資訊系統或行動應用軟體。

2. 廠商為符合契約履約過程或結果需求，提供或使用之資訊軟硬體、資訊服務、資訊系統或行動應用軟體。

3. 廠商以創意優規或其他類似理由，無償提供機關所有或使用之資訊軟硬體、資訊服務、資訊系統或行動應用軟體。

(四) 本契約涉及個人資料保護者，應依個人資料保護補充約定辦理。

(五) 履約供應內容及相關約定事項：

1. 住宿系統服務：提供機關使用含場地控管、訂單管理、排房接待、房務管理、餐飲管理、營運報表分析、顧客資料庫管理、串接整合分銷系統控管庫存、線上預訂、修改、取消訂單串接等功能，並保存歷年客戶資料及訂單資訊於資料庫，並確保客戶個資安全。
2. 教室場地服務：提供機關使用含場地控管、訂單管理、排房接待、營運報表分析、顧客資料庫管理等功能，並保存歷年客戶資料及訂單資訊於資料庫，並確保客戶個資安全。
3. 集團功能：提供指定帳號無須重新登入，即可切換住宿系統及教室系統查閱及預定等功能。
4. 歷史資料帳戶：保存 110 年-112 年所有住宿及教室場地相關資料，提供後須紀錄調閱及報表分析使用等。
5. 驗收付款方式：廠商應於 113 年 1 月 1 日至 114 年 6 月 30 日之期間內履行採購標的之供應。若機關無租賃需求時，應以履約聯繫單通知廠商暫停提供系統服務，該期間不予計價。本案按照實作數量每批辦理驗收付款 1 次，廠商應在每批結束後 15 日內檢具所有計價審驗資料及機關要求之其他計價資料，申請該批次驗收估驗計價及付款，共計 18 批，每批時程及說明如下：
 - (1) 第 1 批 113 年 1 月 1 日至 113 年 1 月 31 日間。
 - (2) 第 2 批 113 年 2 月 1 日至 113 年 2 月 28 日間。
 - (3) 第 3 批 113 年 3 月 1 日至 113 年 3 月 31 日間。
 - (4) 第 4 批 113 年 4 月 1 日至 113 年 4 月 30 日間。
 - (5) 第 5 批 113 年 5 月 1 日至 113 年 5 月 31 日間。
 - (6) 第 6 批 113 年 6 月 1 日至 113 年 6 月 30 日間。
 - (7) 第 7 批 113 年 7 月 1 日至 113 年 7 月 31 日間。
 - (8) 第 8 批 113 年 8 月 1 日至 113 年 8 月 31 日間。
 - (9) 第 9 批 113 年 9 月 1 日至 113 年 9 月 30 日間。
 - (10) 第 10 批 113 年 10 月 1 日至 113 年 10 月 31 日間。
 - (11) 第 11 批 113 年 11 月 1 日至 113 年 11 月 30 日間。
 - (12) 第 12 批 113 年 12 月 1 日至 113 年 12 月 31 日間。
 - (13) 第 13 批 114 年 1 月 1 日至 114 年 1 月 31 日間。
 - (14) 第 14 批 114 年 2 月 1 日至 114 年 2 月 28 日間。
 - (15) 第 15 批 114 年 3 月 1 日至 114 年 3 月 31 日間。
 - (16) 第 16 批 114 年 4 月 1 日至 114 年 4 月 30 日間。
 - (17) 第 17 批 114 年 5 月 1 日至 114 年 5 月 31 日間。
 - (18) 第 18 批 114 年 6 月 1 日至 114 年 6 月 30 日間。

(六) 本案採總價決標，單價訂約，自機關通知日起至 114 年 6 月 30 日止或上限金額用罄止，兩者以先屆者為準。